

PROTOCOLLO D'INTESA

Per l'istituzione del Registro Provinciale degli Assistenti Familiari

(D.G.R.n° 287 del 31/03/2006)

L'anno...., il giorno del mese di... , presso la Sede della Provincia della Spezia, sita in Via Veneto n.2, si sono riuniti i soggetti sottoelencati, interessati alle attività del settore di cura alla persona al fine di creare un sistema di intervento per migliorare il mercato di cura privato, per la sottoscrizione del presente Protocollo di Intesa

Sono presenti:

1. Provincia della Spezia;
2. Distretto Sanitario n°17 ;
3. Distretto Sanitario n°18;
4. Distretto Sanitario n°19;
5. Asl 5 Spezzino;

Premesso che

- I soggetti sottoscrittori hanno già collaborato, attraverso l'analisi critica di modalità d'intervento in altri contesti territoriali (servizi relativi all'assistenza familiare, percorsi formativi, servizi collaterali) e che il risultato di tale collaborazione si concretizza nel presente protocollo
- la Regione Liguria ha definito, con D.G.R. n° 287 del 31/03/2006 la figura professionale dell'assistente familiare;
- è volontà dei soggetti sottoscrittori definire un modello operativo comune del servizio di cura alle persone;
- il lavoro di assistenza familiare, come supporto alle famiglie con condizioni di criticità socio-sanitaria, assume particolare rilievo, in termini di rapporto fiduciario e di tutela delle persone fragili ;
- sulla base di quanto sopra esposto sono state elaborate le "Linee Guida per l'iscrizione al Registro pubblico degli assistenti familiari della Provincia della Spezia"

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

si conviene e si sottoscrive, fra i soggetti interessati, il seguente Protocollo di Intesa:

ART. 1 – PREMESSE

1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.
2. Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale del presente accordo le norme, gli atti amministrativi formalmente richiamati ed in particolare le Linee Guida per l'iscrizione al Registro.

ART.2 – FINALITA'

Le finalità del protocollo d'intesa sono quelle di qualificare l'attività dell'assistenza familiare mediante l'attivazione di un servizio integrato capace di mettere in rete i diversi soggetti esistenti sul territorio e tale da offrire un percorso completo, mirato e semplificato alle famiglie e ai lavoratori.

ART. 3 - OGGETTO DEL PROTOCOLLO DI INTESA

Il Protocollo di Intesa viene stipulato, nell'ambito degli interessi istituzionali degli Enti e degli altri soggetti partecipanti, per dare attuazione agli interventi e alle azioni necessari alla qualificazione del Servizio di assistenza familiare attraverso l'istituzione ed avvio di:

1. un Registro Provinciale degli Assistenti Familiari e di un dispositivo di regolamentazione che ne preveda modalità di accesso, consultazione e gestione da parte degli operatori e dei fruitori.
2. un percorso formativo tipo come previsto dalla D.G.R. n° 287 del 31/03/2006 quale condizione minima per l'accesso al registro delle assistenti familiari

ART. 4 - IMPEGNI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI DEL PROTOCOLLO DI INTESA

Con il presente Protocollo di Intesa le Parti

1. Dichiarano di voler stabilizzare la collaborazione fra i sottoscrittori, partendo dal Sistema già attivato dai Servizi per l'impiego e dalla Rete Job center;
2. Si impegnano a sostenere ogni occasione di aggiornamento delle competenze degli operatori
3. Riconoscono i contenuti delle "Linee Guida per l'iscrizione al Registro pubblico degli assistenti familiari della Provincia della Spezia", come da allegato al presente Protocollo di Intesa, quali parte integrante e sostanziale del medesimo;
4. Riconoscono la Provincia della Spezia come Ente Gestore del Registro;
5. Prendono atto che l'attivazione del Registro non comporta per gli Enti sottoscrittori alcun impegno finanziario;
6. Stabiliscono come di seguito dettagliato, i ruoli operativi di competenza dei singoli sottoscrittori, necessari per la realizzazione e l'attivazione del Registro:

a. La Provincia della Spezia s'impegna, congiuntamente e in coordinamento con i Distretti Socio-Sanitari e l'ASL 5 Spezzino, a:

1.a attivare, pubblicizzare e gestire il Registro degli Assistenti Familiari per il territorio provinciale in base alle Linee Guida allegate. In particolare coordinerà la diffusione delle modalità d'iscrizione e il supporto concreto nella fase della compilazione dell'istanza presso gli sportelli dei Servizi per l'impiego e della Rete Job center, curerà l'aggiornamento periodico del registro attraverso le procedure di validazione come previsto dalle Linee Guida.

2.a monitorare il fabbisogno formativo, promuovere i relativi corsi di formazione compatibilmente con le risorse disponibili e a pubblicizzare opportunità formative nel territorio;

b. I Distretti Socio-Sanitari s'impegnano, congiuntamente e in coordinamento con la Provincia della Spezia a:

1.b. attivare, pubblicizzare il Registro degli Assistenti Familiari per il territorio provinciale in base alle Linee Guida approvate e a diffondere le modalità d'iscrizione

2.b. supportare l'aspirante assistente familiare nella fase della compilazione dell'istanza presso gli sportelli di cittadinanza;

3.b. facilitare, attraverso l'attività degli Ambiti Territoriali Sociali, l'accesso di assistenti e famiglie ai servizi territoriali;

4.b. collaborare, attraverso i propri servizi, alla definizione dei percorsi formativi di aggiornamento degli assistenti familiari.

c. I Servizi per L'Impiego della Provincia della Spezia s'impegnano a:

1.c. realizzare la mediazione tra l'incontro domanda e offerta assistenza familiare, con modalità operative e strumentali proprie, ricorrendo al Registro pubblico delle assistenti familiari per attingere alle risorse umane del settore;

2.c. fornire la consulenza e il supporto alle famiglie ed assistenti relativamente agli adempimenti amministrativi e contrattuali per l'avvio delle attività lavorative delle assistenti familiari

3.c. collaborare al funzionamento e implementazione di un servizio informativo territoriale per garantire il pieno accesso e fruizione dei servizi disponibili sul territorio a favore di assistenti e famiglie utenti.

d. l'ASL 5 Spezzino si impegna a :

1.d. attivare, pubblicizzare il Registro degli Assistenti Familiari per il territorio provinciale in base alle Linee Guida approvate

2.d. collaborare, attraverso i propri servizi, alla definizione dei percorsi formativi di aggiornamento degli assistenti familiari

e. I Soggetti sottoscrittori decidono di avvalersi dell'apporto, in termini di contributo culturale, della Consulta Disabili Provinciale e delle Comunità degli stranieri, quali ulteriori elementi di conoscenza, utili alla comprensione generale dei bisogni e delle risorse del territorio

ART. 5 - APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE, EFFETTI, DECADENZA E DURATA

1. Il presente Protocollo di Intesa viene sottoscritto per approvazione dai soggetti a ciò demandati delle Amministrazioni interessate.
2. Il presente Protocollo di Intesa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà durata sino a revoca:

Letto, approvato e sottoscritto