



**PROCEDURA SELETTIVA PER ESAMI RIGUARDANTE N. 2 POSTI DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA 1**

**SUI DUE POSTI PREVISTI OPERA LA RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO**

**IL DIRIGENTE**

- Visto il “Piano del Fabbisogni di personale 2020 – 2021 - 2022 – Fase Operativa 2020” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 186 del 21.07.2020;
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 29.03.2021 di modifica del Piano dei Fabbisogni di Personale 2020;
- Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 14.04.2019, e successivamente modificato ed integrato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 526 del 20.11.2019 e n. 244 del 14.09.2020;
- Visto il comma 8 dell’art. 3 della legge n. 56/2019, il quale stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e che il Comune della Spezia intende avvalersi di tale facoltà;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 2362 del 05.05.2021 di indizione della presente procedura selettiva, di approvazione del relativo bando e di presa d’atto dell’esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell’articolo 34 bis D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 con particolare riferimento:
  - all’art. 70, tredicesimo comma, in merito all’applicabilità del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
  - all’art. 35, in materia di reclutamento di personale;
  - all’art. 37, inerente l’accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici;
  - all’art. 38, in materia di accesso ai cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea;
- Visto il Decreto Legge n. 44 del 1 aprile 2021, recante misure per lo svolgimento delle procedure dei concorsi pubblici per il contenimento dell’epidemia da Codiv-19, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, concernente il regolamento sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

- Vista la Legge 23 agosto 1988 n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto l'art. 6, terzo comma, della Legge 8 luglio 1998 n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;
- Vista la Legge 14 novembre 2000, n. 331, riguardante la sospensione del servizio di leva per i nati dall'01.01.1986;
- Visto il D.Lgs. 28 dicembre 2000, n. 445, con particolare riferimento all'art. 39 in materia di sottoscrizione delle domande di partecipanti ai concorsi pubblici;
- Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e il G.D.P.R. 2016/679, concernenti la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;
- Visto il C.C.N.L. Enti Locali;

## **RENDE NOTO**

### **Art. 1 – Indizione della selezione pubblica**

E' indetta, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. 2362 del 05.05.2021 , e ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 14.04.2019, che disciplina i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del Comune della Spezia, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 526 del 20.11.2019 e n. 244 del 14.09.2020, una procedura selettiva pubblica per esami riguardante **n. 2 posti di categoria D, posizione economica 1, profilo professionale "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO"**.

L'Amministrazione Comunale, sulla base della graduatoria che verrà approvata, fatti salvi eventuali divieti che venissero introdotti dalla normativa vigente al momento dell'approvazione della stessa, provvederà all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocati utilmente in graduatoria, dopo aver verificato le proprie possibilità finanziarie.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare, prima dell'inizio delle prove, il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

### **Art. 2 – Riserva di posti**

Il 50% dei posti, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.Lgs. n. 150/2009, è riservato al personale del Comune della Spezia, appartenente alla categoria C, con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico", con un'anzianità di servizio di ruolo di almeno 5 anni, purché in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno alla data di scadenza di presentazione della domanda.

Sull'eventuale scorrimento della graduatoria opera la riserva del 30% dei posti, al maturare della stessa (ovvero, ogni tre assunzioni, sulla terza graverà la riserva), ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e s. m. e i., per i militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito; tale riserva opera anche a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.Lgs. 215/2001.

### **Art. 3 – Trattamento economico**

Ai neo assunti saranno corrisposte le voci stipendiali previste per la categoria D posizione economica D1 (categoria di accesso) in base al vigente C.C.N.L., la 13<sup>a</sup> mensilità e gli assegni per il nucleo familiare, se spettanti.

Il Trattamento economico sarà soggetto alle trattenute previdenziali e fiscali nella misura stabilita per legge.

#### **Art. 4 – Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana,  
oppure inclusione in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero).

- b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico, alla data di scadenza del bando;
- c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che non godono dei diritti civili e politici e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;
- d) Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Idoneità psico-fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente.
- f) Conoscenza della lingua inglese come disposto dal D.Lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.Lgs 165/2001;
- g) Conoscenza dell'informatica;
- h) Per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- i) Possesso del seguente titolo di studio:

**Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio.**

**OPPURE Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) appartenente ad una delle seguenti classi: 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio.**

**OPPURE Laurea triennale (L - DM 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi: L-17 Scienze dell'architettura, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, L-7 Ingegneria civile e ambientale.**

**OPPURE Laurea (DM 509/99) appartenente ad una delle seguenti classi: Classe 4 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, Classe 8 – Ingegneria civile e ambientale.**

**OPPURE Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento equiparato ad una delle classi di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica sopra specificate.**

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001).

Qualora i concorrenti siano in possesso di Diploma di Laurea (DL) o Laurea (L) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) equipollente o equiparata ai sopra indicati titoli di studio, dovranno indicare gli estremi dei provvedimenti che sanciscono tale equipollenza o equiparazione, pena la mancata ammissione alla selezione.

Non possono partecipare alla presente selezione le persone già dipendenti di pubbliche Amministrazioni collocate a riposo in applicazione di disposizioni di carattere speciale e/o transitorio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione ed al momento dell'assunzione.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla selezione.

Per la partecipazione è prevista la tassa di concorso di € 10,00 (non rimborsabile).

Il candidato, pena l'esclusione, potrà effettuare il versamento, specificando nella causale **“Concorso Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1”** in una delle seguenti modalità:

- presso la Tesoreria Comunale della Spezia, BANCA UNICREDIT, Via Chiodo n. 61, che rilascia la quietanza;
- oppure con versamento a mezzo di conto corrente postale n. 11295193 intestato al Comune della Spezia servizio di Tesoreria;
- oppure tramite versamento sul conto corrente bancario intestato a Comune della Spezia Tesoreria Comunale, presso BANCA UNICREDIT, Via Chiodo n. 61, CODICE IBAN: IT 82 0 02008 10700 000103787330.

### **Art. 5 – Modalità di compilazione e termini di presentazione della domanda**

La domanda per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 1 va presentata **ESCLUSIVAMENTE** via Internet, tramite il FORM raggiungibile con specifico LINK sul sito internet comunale <http://www.comune.laspezia.it>, sezione “Bandi di Concorso”, entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – Concorsi ed esami, e cioè **entro il 5 luglio 2021**. Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema **entro le ore 22,00** del giorno sopraindicato.

Per la regolare presentazione della richiesta di partecipazione si devono rispettare tre fasi:

1. Accreditamento con ricezione della password;
2. Compilazione della domanda con relativa protocollazione al completamento della compilazione;
3. Completamento della richiesta con caricamento dei documenti previsti seguendo le istruzioni della procedura.

Dopo la compilazione della DOMANDA (punto 2) il candidato dovrà stampare la domanda e firmarla in modo autografo dove previsto.

La data di compilazione e acquisizione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica costituita dalla copia in formato PDF della domanda appena completata.

Quindi accedendo nuovamente al FORM con le credenziali utilizzate per la compilazione (è necessario entrare nuovamente nel FORM con le proprie credenziali) ciascun candidato dovrà allegare, seguendo le indicazioni, i seguenti file, esclusivamente in formato pdf:

- copia della domanda di partecipazione (come su indicato);
- copia della ricevuta del versamento della tassa di concorso (come da precedente art. 4);
- **fotocopia (fronte retro) di un documento di identità** in corso di validità;
- modulo consenso al trattamento dei dati e completamento procedura, datato e firmato (il modulo sarà scaricabile dall'applicazione).

La stessa documentazione dovrà essere portata in originale e consegnata al momento del primo riconoscimento in occasione dello svolgimento della prova scritta.

La procedura si considera terminata solo se tutte le fasi sono state completate – in caso contrario risulterà domanda non completa.

Il completamento della presentazione della richiesta di partecipazione sarà invece formalizzato ed attestato dal fatto che tutti i riquadri previsti per gli allegati da caricare sul menu principale nella pagina STATO DELLA PROCEDURA sono diventati verdi, cosa che avviene al caricamento del relativo allegato, e dal diventare da rosso a verde del riquadro in alto dove compare la scritta LA PROCEDURA DI CARICAMENTO È STATA COMPLETATA. Verrà inoltre inviata una mail di riscontro che non può essere considerata come attestazione di completamento perché si può garantire l'invio ma non la ricezione in quanto non dipendente da chi invia ma dal gestore del ricevente. Il diventare verde dei campi, la scritta del riquadro più alto dello STATO DELLA PROCEDURA ed il blocco di qualunque operazione sulla domanda e sugli allegati sono la garanzia del corretto invio.

**Dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda come sopra riportato, il collegamento al FORM verrà disattivato.**

La data di compilazione della domanda e del completamento nei tempi previsti dalla procedura di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

Poiché non si può dare nessuna conferma sui documenti caricati, la procedura può solo attestare che sono stati caricati un numero di documenti pari a quello previsto ed è esclusiva responsabilità del candidato verificare che i documenti caricati siano corrispondenti a quelli richiesti dal bando. Nel caso si volessero apportare modifiche e/o sostituire qualche documento, il candidato, seguendo la procedura contenuta nell'applicazione del form, dovrà annullare la domanda (che comporta anche l'annullamento dei relativi documenti) e procedere con la compilazione di una nuova domanda ed il caricamento dei relativi documenti.

**Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, pena la non ammissione.**

Nella domanda, da compilare ESCLUSIVAMENTE on line attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, ed eventualmente del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'UE devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- k) il possesso di uno dei titoli di studio previsti all'art. 4 del presente bando;
- l) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni; qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali “non dichiarazioni od omissioni” costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere. **Non saranno ammesse dichiarazioni successive alla data di scadenza di presentazione della domanda tranne nei casi in cui l'acquisizione del diritto di preferenza scaturisca da eventi successivi a tale data e, in tal caso, saranno ammesse dichiarazioni entro e non oltre la data ultima di convocazione del candidato alla prova orale;**
- m) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, pacchetto Office o analogo, posta elettronica, ecc.);
- n) la conoscenza della lingua inglese (a livello scolastico);
- o) di volersi avvalere della riserva dei posti prevista per il personale interno in quanto dipendente del Comune della Spezia, appartenente alla categoria C, con il profilo professionale di “Istruttore Tecnico”, con un'anzianità di servizio di ruolo di almeno 5 anni, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno;
- p) di volersi avvalere della riserva prevista per i militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito dalla ferma breve o prefissata, se in possesso di tale requisito, dichiarando gli estremi dello stato di servizio;
- q) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- r) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, ed all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR);
- s) l'accettazione integrale delle condizioni previste dal bando di selezione;
- t) gli estremi della ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00, intestata al Comune della Spezia;
- u) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s. m. i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994 n. 174, nonché dichiarare esplicitamente di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi della L. n. 196/2003 e s.m.i, e dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR, il responsabile del trattamento è il Dirigente del C.d.R. Personale del Comune della Spezia – Piazza Europa n. 1. I candidati hanno i diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo 196/2003 che prevede, tra gli altri, quello di ottenere la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento dei dati, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile del Trattamento.

Inoltre si informano i candidati che i dati saranno utilizzati per la partecipazione al presente bando e per la relativa selezione. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento dal C.d.R. Personale del Comune della Spezia verranno:

- utilizzati in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione;
- comunicati ad altri Enti Pubblici a fini occupazionali;
- conservati presso il C.d.R. Personale nella responsabilità del Dirigente del Servizio ed eventualmente inseriti nel sistema informatico comunale.

Il candidato dovrà tenere aggiornati i propri dati afferenti il recapito ed i numeri telefonici durante l'iter della procedura concorsuale.

Al momento del primo riconoscimento per sostenere la prova scritta (vedi successivo art. 7), dovranno essere portati e consegnati **in originale**, o equivalente ai sensi del DPR 445/2000, pena la mancata ammissione alla prova:

- **copia della domanda di partecipazione sottoscritta** (come su indicato) ed eventuali autocertificazioni (ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative a variazioni dei dati inseriti e/o correzione di errori;
- **fotocopia (fronte retro) di un documento di identità** in corso di validità;
- **ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00** intestata al Comune della Spezia con indicazione “Tassa di concorso per Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1”.

**La mancata consegna della domanda, debitamente firmata, e/o della copia del documento di identità comporterà la non ammissione alla prova.**

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva: **l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per inesatta comunicazione degli stessi. La mancata esclusione dalla prova scritta non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa.**

Ai candidati la cui domanda non risulti in regola con il presente bando, sarà comunicata l'esclusione dal concorso.

Il Comune della Spezia effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000.

## **Art. 6 – Condizioni di preferenza in caso di parità**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di punteggio, ai sensi all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, sono appresso elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Nel caso di parità sia di punteggio che delle condizioni di cui al precedente capoverso la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## **Art. 7 – Prove d'esame**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale nella quale verranno valutate anche le competenze teorico-pratiche.

La prova scritta, consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una batteria di domande di tipo professionale; le domande saranno con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo che sarà determinato dalla Commissione prima dell'inizio della prova. A tale scopo la Commissione si potrà avvalere della consulenza e dell'apporto di una società specializzata in selezione del personale ed in procedure automatizzate.

La prova scritta verterà su una o più delle seguenti materie d'esame:

1. DIRITTO AMMINISTRATIVO E ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI;
2. NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI E LAVORI PUBBLICI;
3. NORMATIVA IN MATERIA DI COSTRUZIONI IN ZONE SISMICHE;
4. NORME RELATIVE ALL'IGIENE E ALLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO;
5. NORME SULLA COSTRUZIONE DI STRADE E PONTI, SULLE COSTRUZIONI DI EDILIZIA CIVILE, SCUOLE, IMPIANTI SPORTIVI;
6. LEGISLAZIONE AMBIENTALE ED URBANISTICA;
7. NOZIONI SULLE NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE;
8. NOZIONI SULLA NORMATIVA IN TEMA DI FORMAZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO COMUNALE.

Con particolare riferimento alle seguenti norme e alle loro successive modifiche ed integrazioni:

- Norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990);
- Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016);
- Testo Unico Edilizia (D.P.R. 380/2001);
- Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Codice della Strada (D.Lgs. 285/1992), con riferimento al Titolo II, e relativo Regolamento di esecuzione.

La Commissione può, a suo insindacabile giudizio, individuare le materie, fra quelle sopra citate, su cui svolgere la prova.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale verterà su una o più delle stesse materie previste per la prova scritta, prevedendo anche la verifica delle capacità di utilizzo delle principali applicazioni informatiche in uso presso gli uffici comunali, tra cui:

- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- ArchiCAD;
- Sistemi GIS.

Tali capacità saranno verificate mediante la soluzione di un caso pratico.

La Commissione può, a suo insindacabile giudizio, individuare le materie, fra quelle sopra citate, su cui svolgere la prova.

Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intende superata conseguendo una votazione di almeno 21/30.

Il diario della prova scritta e della prova orale sarà comunicato con le modalità descritte nel successivo articolo 8.

La Commissione, in considerazione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, potrà, al fine di garantire il debito distanziamento dei candidati, calendarizzare le prove per gruppi limitati di concorrenti. In tal caso, la Commissione curerà che le prove, essendo divise per gruppi, siano di analoga difficoltà e determinate dal caso.

### **Art. 8 – Comunicazioni ai candidati e convocazione alle prove**

Le informazioni ai candidati relative al concorso, saranno fornite a mezzo del sito web del Comune della Spezia. **La pagina è raggiungibile all'indirizzo: [www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it) sezione "Il Comune" cliccando sul link "Bandi di Concorso".**

Le comunicazioni pubblicate nel sito internet **hanno valore di notifica** a tutti gli effetti.

Per i candidati ammessi, le comunicazioni di convocazione alle prove saranno rese note mediante la sopra specificata rete civica, non meno di 20 giorni prima del loro svolgimento, e costituiranno invito alle prove stesse. Il ritardo o l'assenza dei candidati alle prove costituirà rinuncia al concorso.

Pertanto sono previste le seguenti comunicazioni:

#### **a) AMMISSIONE E CONVOCAZIONE ALLA PROVA SCRITTA**

Sarà cura dei candidati verificare a mezzo del sito web del Comune della Spezia, **A DECORRERE DAL 22 LUGLIO 2021**, l'elenco degli ammessi, la sede, la data e l'ora di convocazione alla prova scritta.

I candidati non compresi nell'elenco si considerano non ammessi alla selezione di cui sopra, gli stessi verranno raggiunti da specifica comunicazione.

#### **b) AMMISSIONE E CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE**

Sarà cura dei candidati verificare a mezzo del sito internet del Comune della Spezia, **A DECORRERE DALLA DATA CHE SARÀ LORO COMUNICATA NEL CORSO DELLA PROVA SCRITTA**, l'ammissione alla stessa, la sede, data e ora di convocazione alla prova orale.

Al termine di ciascuna sessione giornaliera di prove orali, sarà affisso nella sede di esame, l'esito delle stesse.

**È onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento delle prove, l'eventuale presenza sul sito web, di comunicazioni inerenti variazioni dello svolgimento delle prove stesse.**

**Tutte le fasi della selezione saranno svolte nel pieno rispetto del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validato dal Comitato Tecnico Scientifico, al quale i candidati dovranno obbligatoriamente attenersi.**

### **Art. 9 – Costituzione e pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria dei concorrenti idonei sarà costituita dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta con il punteggio conseguito nella prova orale e sarà pubblicata sulla pagina “Bandi di concorso” del sito web ([www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it)).

Dalla data di pubblicazione decorreranno sia il termine per le eventuali impugnative che quello per la validità della graduatoria ai sensi della normativa vigente e di quanto disposto dal Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 150 del 14.04.2019 e successive integrazioni.

### **Art. 10 – Utilizzo della graduatoria**

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato previste nei Piani dei Fabbisogni dell’Ente.

La graduatoria di merito del presente concorso potrà essere utilizzata, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Inoltre la graduatoria potrà essere utilizzata, previa intesa con il Comune della Spezia, da parte di altri Enti che ne facciano formale richiesta per assunzioni a tempo determinato, indeterminato o incarichi, nel qual caso la rinuncia dei concorrenti all’assunzione a tempo indeterminato da parte di altro Ente non comporta decadenza dalla graduatoria, viceversa, l’assunzione a tempo indeterminato da parte di altro Ente costituisce automatica impossibilità del concorrente ad essere chiamato dal Comune della Spezia e da altre Amministrazioni.

### **Art. 11 – Nomina**

La collocazione in graduatoria utile non conferisce diritto alla nomina; la stessa è subordinata alla normativa vigente che consenta l’assunzione, alle possibilità finanziarie dell’Amministrazione Comunale, alla situazione organizzativa dell’Ente ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

L’accettazione della nomina comporta l’assegnazione del dipendente nell’ambito dell’organizzazione comunale. I candidati che sono ritenuti idonei nella graduatoria, qualora nominati, sono assegnati alla struttura che sarà determinata ad insindacabile giudizio dell’Amministrazione, nel rispetto delle funzioni previste dal profilo professionale e dalla qualifica funzionale di appartenenza.

A norma del comma 5 septies dell’art. 3 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modificazioni con Legge n. 114/2014, così come novellato dal comma 1 dell’art. 14bis del Decreto Legge n. 4/2019 convertito con Legge n. 26 del 28.03.2019, “I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e degli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.”

### **Art. 12 – Accesso agli atti del concorso**

L’accesso agli atti del concorso è disciplinato dall’art 22 del D.Lgs. 241/1990 e s. m. e i., secondo le modalità ivi previste; i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta motivata alla Segreteria della Commissione Esaminatrice.

L’esercizio del diritto di accesso può essere differito, dalla Commissione esaminatrice, al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

### **Art. 13 – Norma finale e di rinvio**

Il presente bando tiene conto della Legge n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni, ed in particolare al D.P.R. 09.05.1994 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **Art. 14 – Informazioni ai concorrenti**

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi al C.d.R. Personale - Ufficio Concorsi - del Comune della Spezia, Piazza Europa n. 1 - tel. 0187/727 359 - 303.

Copia del presente bando può essere visionata e scaricata sul sito Web del Comune della Spezia all'indirizzo [www.comune.laspezia.it](http://www.comune.laspezia.it), sezione "Bandi di Concorso".

### **Art. 15 – Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali**

Il Comune della Spezia dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla presente selezione, potrà trattare i dati personali dei candidati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, preconcorsuale e concorsuale, per i connessi eventuali obblighi di legge e a fini occupazionali.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune della Spezia, PEC: [protocollo.comune.laspezia@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.laspezia@legalmail.it).

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, è possibile visitare il sito [http://www.comune.laspezia.it/Comune/PROTEZIONE DATI/protezione\\_dati.html](http://www.comune.laspezia.it/Comune/PROTEZIONE_DATI/protezione_dati.html).

La Spezia, 4 giugno 2021

**IL DIRIGENTE**  
*Avv. Mario PLAZZINI*