



COMUNE DELLA SPEZIA
SERVIZI FINANZIARI

DISCIPLINARE DI GARA

**PER L'INDIVIDUZIONE DI UN ISTITUTO DI CREDITO AI FINI DELLA
CONTRAZIONE DI UN MUTUO DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO
3.550.000,00= PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE E
INVESTIMENTI DIVERSI**

I N D I C E

Art. 1	OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO CONTRATTUALE	Pag. 3
Art. 2	IMPORTO A BASE D'ASTA	Pag. 3
Art. 3	DURATA DELL'APPALTO	Pag. 3
Art. 4	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	Pag. 3
Art. 5	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	Pag. 3
Art. 6	REQUISITI DI AMMISSIONE	Pag. 4
Art. 7	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	Pag. 4
Art. 8	PROCEDURA DI GARA	Pag. 9
Art. 9	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Pag. 11
Art. 10	CHIARIMENTI	Pag. 11
ALL. 1)	SCHEMA DI ISTANZA DI PARTECIPAZIONE	
ALL. 2)	SCHEMA DI DICHIARAZIONE UNICA RELATIVI AI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	
ALL. 3)	SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA	

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO DEL MUTUO

Il Comune della Spezia esperisce procedura aperta finalizzata all'individuazione di un istituto di credito per la contrazione di un mutuo dell'importo massimo di euro 3.550.000,00= da perfezionarsi entro il 31/12/2011 per il finanziamento di opere pubbliche e investimenti diversi indicate nei documenti previsionali e programmatici del Comune della Spezia nell'anno 2011.

Il Comune non assume alcun impegno circa il valore effettivo complessivo del mutuo da contrarre, potendo lo stesso essere inferiore al valore complessivo stimato della provvista.

Art. 2 - IMPORTO A BASE D'ASTA

Il valore massimo presunto degli interessi stimati sulla base dell'importo massimo del mutuo è di € 1.871.187,60= ex art. 29 comma 12 a2) del D.lgs 163/2006 e art. 2 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

La durata del mutuo è fissata in anni 20 decorrenti dal 01/01/2012 al 31/12/2031.

ART. 4 - CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica con il miglior spread annuo su tasso fisso IRS 12 anni 30/360 parametrato in base alla durata dell'ammortamento.

Al termine della procedura di gara l'Autorità di gara stilerà la graduatoria degli offerenti individuando l'aggiudicatario provvisorio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare o meno il servizio anche in presenza di una singola offerta valida, a proprio insindacabile giudizio.

La validità minima dell'offerta è fissata in 180 giorni dalla data ultima fissata per la presentazione della stessa.

L'offerta economica dell'Istituto bancario aggiudicatario, non vincola l'Amministrazione alla stipula del contratto di mutuo riservandosi il Comune la facoltà di confrontare il tasso offerto finito con quello applicabile dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. reso pubblico settimanalmente in base alle norme indicate nella Circolari della Cassa medesima.

ART. 5 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti singoli, consorziati, o temporaneamente raggruppati, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 34 - 35 - 36 - e 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. autorizzati a svolgere attività bancaria di cui all'art. 10 del D. Lgs. N. 385/1993, iscritti agli Albi bancari o negli elenchi degli intermediari finanziari presso la Banca D'Italia e il Ministero dell'Economia e delle Finanze ex artt. 13, 14, 64, 106 e 107 del D. Lgs. 385/1993. I soggetti appartenenti ai paesi membri dell'UE devono possedere analoghe iscrizioni

agli albi ed autorizzazioni degli Stati Membri che rendono esercitabile il servizio di cui trattasi. Le imprese aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea o firmatari di accordi sugli appalti pubblici di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/2006, saranno ammesse nel rispetto delle condizioni di cui al suddetto articolo e dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall' art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Le Imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) del D. Lgs. 163/2006, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese oppure in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero in forma individuale qualora partecipi alla medesima gara in raggruppamento / consorzio.

In caso di raggruppamento / consorzio non ancora formalizzato, le Imprese che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti dovranno produrre, singolarmente i dati e i documenti richiesti nel bando di gara, nonché scrittura privata da cui risulti tale intendimento con espressa indicazione dell'impresa che assumerà la veste di capogruppo e mandataria.

Pena l'esclusione, i requisiti di ammissione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 devono essere posseduti e dichiarati, con le modalità di cui all'articolo seguente, da ciascuna delle Imprese raggruppate/consorziate.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del raggruppamento o del consorzio ordinario di concorrenti e dovrà specificare le parti delle attività che saranno eseguite dalle singole Imprese.

ART. 6 – ALTRI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti dovranno possedere i requisiti di partecipazione indicati al punto 15 del bando di gara ed al punto 5 del presente disciplinare. Si allegano al presente disciplinare gli schemi di "Istanza di partecipazione" (All. 1) – Schema di "Dichiarazione Unica relativa ai requisiti di ammissibilità" (All. 2), contenenti le dichiarazioni relative ai requisiti generali e di idoneità professionali, che si richiamano ad ogni effetto per ogni condizione di partecipazione dagli stessi previsti, da compilare e sottoscrivere secondo le modalità di seguito indicate

ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I concorrenti devono presentare entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 12 aprile 2011 un unico plico, a pena di esclusione chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante dell'impresa (rappresentante legale o procuratore speciale), contenente all'interno due buste, a loro volta sigillate con ceri e controfirmate sui lembi di chiusura. Detto plico deve pervenire al Comune della Spezia, Archivio e Protocollo Generale, Piazza Europa, 1-19124 La

Spezia, per posta raccomandata o tramite agenzia di recapito autorizzata ovvero con recapito a mano.

Per la tempestività della presentazione fa fede esclusivamente la data apposta dal CDR Archivio e protocollo generale del Comune della Spezia.

L'invio del plico avviene ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno accettati reclami di sorta nel caso che l'offerta medesimo non pervenga in tempo utile.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e sostituite.

Il plico deve, a pena di esclusione,:

- a) Recare la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ISTITUTO DI CREDITO AI FINI DELLA CONTRAZIONE DI UN MUTUO DELL'IMPORTO MASSIMO DI € 3.550.000,00 PER IL FINANZIAMENTO DI OPERE PUBBLICHE ED INVESTIMENTI DIVERSI".
- b) Indicare i dati dell'impresa (ragione sociale, indirizzo e codice fiscale)
- c) Indicare il giorno e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte
- d) Contenere due buste chiuse e separate come di seguito indicate:

BUSTA 1) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

BUSTA 2) "OFFERTA ECONOMICA"

* * * * *

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta n. 1) chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore speciale, riportante esternamente, quanto richiesto ai precedenti punti a), e b) e la dicitura "Busta n° 1 - Documentazione Amministrativa", deve contenere, ai fini dell'ammissione ed a pena di esclusione dalla gara:

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, redatta in lingua italiana e conforme allo schema allegato (all. n° 1) quale parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, corredata dalla seguente documentazione:

B) DICHIARAZIONE UNICA resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, redatta in lingua italiana e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, secondo quanto specificamente previsto dal modello (all. n°2) quale parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, che ad ogni effetto si richiama. Se sottoscritta dal procuratore speciale, alla domanda dovrà essere allegata copia conforme della procura.

Le Imprese che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti dovranno sottoscrivere singolarmente, a pena di esclusione, le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ciascun componente del raggruppamento temporaneo di imprese, comunque in possesso dei requisiti richiesti, dovrà specificare le parti dei servizi - tipologie di prestazioni - che saranno svolte.

L'offerta congiunta sarà sottoscritta, a pena d'esclusione, da tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. Una stessa impresa potrà presentare una sola offerta, o a titolo individuale oppure come partecipante ad un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti.

La mancata sottoscrizione dell'offerta dà luogo all'esclusione dalla gara, mentre la mancata allegazione di fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore può essere regolarizzata nel termine indicato dall'Amministrazione.

C) CAUZIONE PROVVISORIA: Ai fini dell'ammissione alla gara ed a pena di esclusione, l'offerente dovrà produrre, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006, a garanzia dell'offerta, una quietanza comprovante il deposito cauzionale di 37.423,75= (trentasettemilaquattrocentoventitre /75) pari al 2% dell'importo complessivo presunto posto a base di gara di cui all'art. 4 del presente bando da effettuarsi nei seguenti modi:

1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria comunale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

2) mediante bonifico bancario presso qualsiasi Istituto di Credito utilizzando le coordinate c/c Tesoreria Comunale Banca Carige Agenzia 1 La Spezia Codice IBAN: IT86Q0617510702000002770490 indicando quale causale: "cauzione provvisoria gara per l'individuazione di un istituto di credito per la contrazione di un mutuo dell'importo massimo di € 3.550.000,00 per il finanziamento di opere pubbliche e investimenti vari" confermato dalla banca incaricata contenente il numero CRO (conto riferimento operazioni). In tal caso dovrà essere allegata copia dell'attestazione bancaria dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato, fermo re stando che l'effettivo introito da parte della Tesoreria Comunale deve avvenire entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte .

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito nella causa le dovrà essere riportata la dicitura "cauzione provvisoria gara per l'individuazione di un istituto di credito per la contrazione di un mutuo dell'importo massimo di € 3.550.000,00 per il finanziamento di opere pubbliche e investimenti vari" versata per RTI/ Consorzio da costituire fra le seguenti imprese : indicare ragione sociale di tutte le imprese.

Non verranno accettati assegni circolari.

3) mediante fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge.

4) mediante polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;

5) mediante fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. lgs 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente

attività di rilascio garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle Finanze. L'autorizzazione deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

La garanzia deve prevedere, a pena di esclusione, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 Cod. Civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

La stessa deve avere validità di almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e contenere la clausola che comunque, anche oltre il suddetto termine, cesserà di essere operante solo a seguito di lettera liberatoria del Comune della Spezia.

Non si richiede l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risulti affidatario.

La cauzione provvisoria sarà incamerata qualora:

- l'aggiudicatario si rifiuti di stipulare il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso;
- l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

Gli operatori economici che intendono usufruire del beneficio della riduzione del 50% ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 12 Aprile 2006 n. 163) dovranno allegare copia della certificazione del sistema di qualità con forme alle norme UNI EN ISO 9001:2000. In caso di raggruppamento temporaneo per ottenere la riduzione della garanzia è necessario che tutte le imprese facenti parte o che faranno parte del raggruppamento siano state certificate o in possesso della relativa dichiarazione.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del Codice dei Contratti.

In caso di raggruppamento non ancora costituito a pena di esclusione la garanzia deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi (capogruppo e mandanti)

D) CONTRIBUTO DELL'AUTORITA' DI VIGILANZA

CODICE CIG 1199382156

Documento comprovante l'avvenuto pagamento dell'importo di € 140,00 (centoquaranta/00) da effettuarsi secondo le nuove modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici. Sono ammesse le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere inoltre stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti" accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione"
- in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" a partire dal 01/05/2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, devono versare il contributo entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Per eseguire il pagamento indipendentemente dalle modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile dalla Homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "Contributi in sede di Gara" oppure sezione "Servizi" a partire dal 1° Maggio 2010.

Tale contributo è dovuto ai sensi dell'art. 1 legge 266/2006 commi 65 e 67 della Deliberazione dell'Autorità suddetta del giorno 15/02/2010.

Per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno allegare alla documentazione di gara la ricevuta di pagamento rilasciata dal servizio Riscossione, in caso di pagamento online, o l'originale dello scontrino Lottomatica, in caso di pagamento in contanti, quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla gara.

E) In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006 s.m.i., a pena di esclusione, le singole imprese raggruppate, dovranno presentare una dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.lgs 163/2006 con indicazione dell'impresa capogruppo e mandataria. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore speciale di ciascuna impresa.

BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 2) chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore speciale, riportante esternamente, quanto richiesto ai precedenti punti a), e b) dell'art. 7, e la dicitura "Busta n° 2 – Offerta economica" deve contenere, ai fini dell'ammissione ed a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica, debitamente compilata in ogni sua parte, resa legale con l'applicazione del bollo secondo lo Schema – OFFERTA ECONOMICA - All. 3) al

presente Disciplinare, sottoscritto in calce ed in ogni pagina con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante ovvero, nel caso di firma sociale congiunta, tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. In caso di Raggruppamento temporaneo d'impres e non ancora costituito e in caso di consorzi ordinari di concorrenti, tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri; in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa già costituito, tale offerta dovrà essere sottoscritta pena l'esclusione della gara, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo- mandante.

L'offerta economica dovrà indicare, in cifre e in lettere,
v spread annuo su tasso fisso parametrato all' IRS 12 anni - 30/360;
Ai fini dell'ammissibilità alla gara si fa presente che lo spread massimo consentito applicabile sul tasso fisso è pari a + 1,70 p.p. rispetto al parametro di riferimento sopra indicato. Eventuali offerte con spread superiore non saranno ammesse alla gara.

Qualora vi sia discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione apposta in lettere.

Non saranno ammesse offerte parziali né varianti. Non saranno ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta.

In caso di offerte uguali si procederà a gara di migliororia tra gli stessi offerenti. A tale fine l'Autorità di gara assegnerà un termine per la presentazione dell'ulteriore offerta e stabilirà la data della seduta pubblica di apertura. Nella stessa seduta pubblica e sulla base delle ulteriori offerte presentate, si procederà all'individuazione del miglior offerente ed alla formazione della graduatoria di merito definitiva

ART. 8 – PROCEDURA DI GARA

La gara pubblica avrà luogo presso il CDR Gare e Contratti del Comune della Spezia – Piazza Europa, 1 La Spezia il giorno 13 aprile 2011 alle ore 12.

Saranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei concorrenti alla gara, ovvero persone autorizzate munite di apposita procura generale o speciale.

L'Autorità di gara, in tale seduta pubblica procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi, della tempestività della loro consegna e, per le offerte correttamente presentate e tempestivamente pervenute, procederà:

- all'apertura dei plichi e alla verifica della presenza delle due buste;
- all'apertura della "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" di tutti i concorrenti ammessi ed all'esame della documentazione presentata.

Le imprese concorrenti i cui documenti risultino irregolari o non completi o non rispondenti alle prescrizioni del disciplinare di gara non saranno ammesse alla gara.

Parimenti, determina l'esclusione l'offerta che non sia contenuta nella busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura o che sia compilata in modo irregolare.

Non sono ammesse offerte che rechino correzioni che non siano controfirmate e sottoscritte.

Terminata la fase sopra illustrata, L'Autorità di Gara, in seduta pubblica procederà all'apertura della "Busta n. 2 – Offerta economica", al controllo della regolarità e completezza del contenuto e alla lettura delle offerte economiche ammesse.

La sede, il giorno e l'ora della seduta pubblica sopradescritta sarà comunicato ai partecipanti mediante fax inviato almeno 2 giorni lavorativi di anticipo sulla data della seduta.

L'Autorità, prima di procedere all'apertura delle offerte economiche, potrà comunque decidere, ove lo ritenga necessario, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed attestanti sia il possesso dei requisiti specifici richiesti sia il possesso degli altri requisiti minimi autocertificati.

In esito a tutte le operazioni di gara, l'Autorità redigerà la graduatoria di merito, necessaria per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte dell'Amministrazione. L'aggiudicazione sarà determinata dal Comune della Spezia in favore dell'Impresa concorrente che avrà presentato la miglior offerta economica.

Del provvedimento di aggiudicazione verrà data comunicazione, ai sensi dell'art. 79 comma 5 lettera a) del D.lgs 163/2006 entro 5 giorni dall'aggiudicazione, secondo le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 79 comma 5 bis del D.lgs 163/2006.

L'esito della gara sarà pubblicato secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La successiva stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria resta comunque subordinata a ciascuno dei seguenti adempimenti da eseguirsi, a seguito della richiesta del Comune della Spezia, entro il termine fissato nella comunicazione:

- Presentazione dei certificati e della documentazione comprovanti quanto dichiarato in sede di offerta;
- Deposito definitivo delle spese contrattuali e fiscali a carico dell'impresa aggiudicataria;
- Presentazione di ogni altra documentazione richiesta ai sensi di legge dall'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato speciale d'appalto e degli atti di gara.

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a

che pretendere e senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c..

Qualunque comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà avvenire, a scelta della Stazione Appaltante, a mezzo posta oppure a mezzo fax utilizzando in tal caso il numero indicato dal concorrente medesimo nel modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva presentato in sede di gara, che avrà pertanto valore legale ad ogni effetto.

ART. 9 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

ART. 10 – CHIARIMENTI

Le informazioni di natura amministrativa nonché quelle concernenti la partecipazione alla gara, potranno essere richieste al CDR GARE E CONTRATTI tel. 0187727242 fax 0187727243 Dott.ssa Furia Roberta Coturri – mail roberta.coturri@comune.sp.it

La risposta ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente fino a sei giorni antecedenti la scadenza del bando.