



COMUNE DELLA SPEZIA BANDO DI GARA

CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE DENOMINATA “PALASPRINT” UBICATA IN LA SPEZIA, VIA PARMA N. 6

Amministrazione concedente:

Comune della Spezia: Dipartimento II - Servizi Tecnici OO.PP. – P.zza Europa, 1 - 19100 La Spezia, partita I.V.A. e codice fiscale: 00211160114, tel. 0187/727439, fax 0187/727374.

Sito internet: www.comune.laspezia.it mail ccanneti@comune.sp.it

Oggetto della concessione:

Oggetto della concessione è la gestione della palestra comunale denominata “Palasprint” ubicata in La Spezia, via Parma n. 6 e l’esecuzione dei lavori di manutenzione ed adeguamento Prevenzione Incendi dell’Impianto sportivo.

L’ulteriore specificazione dell’oggetto della concessione, la descrizione delle prestazioni da eseguirsi ed ogni altra modalità di esecuzione della concessione sono riportate nel capitolato speciale di concessione al quale si rimanda.

Importo a base di gara

Il canone annuale di concessione, soggetto a rialzo, è fissato in € 24.000,00=.

Durata della concessione

La concessione di cui trattasi avrà durata di anni 9 (nove) a decorrere dalla data stabilita dal provvedimento di affidamento, rinnovabile, ma non tacitamente.

L’apertura dell’impianto dovrà avvenire tassativamente entro 15 (quindici) giorni dalla stipulazione del contratto di concessione.

Si rinvia all’articolo 3 del capitolato speciale di concessione.

Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara, in attuazione di quanto previsto dalla legge della Regione Liguria n. 40/2009: società ed associazione sportive dilettantistiche, enti di promozione e propaganda sportiva, discipline sportive associate, federazioni, associazioni e società sportive aderenti o riconosciute dal CONI.

E’ consentita la partecipazione alla gara ai raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente sia come soggetto singolo che come componente di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, pena l’esclusione del soggetto singolo e del raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti.

Sono ammessi a partecipare esclusivamente i soggetti che abbiano sede operativa nel territorio del Comune della Spezia, anche se non necessariamente corrispondente alla sede legale, e svolgano attività, anche se non esclusivamente, nel territorio del Comune della Spezia.

Non sono ammessi a partecipare alla gara:

1. soggetti che abbiano in corso contratti di concessione per la gestione di altri impianti sportivi con il Comune della Spezia.
2. soggetti che abbiano debiti pregressi nei confronti dell'Amministrazione Comunale e per i quali non siano stati approvati i relativi piani di rientro dal debito o che risultino inadempienti a disposizioni contrattuali, purché formalmente contestate.

Sistema di gara

La gara sarà esperita mediante una procedura aperta fra i soggetti ammessi alla gara e aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri descritti all'articolo 6 del capitolato speciale di concessione.

Modalità di presentazione delle offerte

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune della Spezia, Protocollo Generale, piazza Europa, 1 - 19100 La Spezia, un plico contenente tre buste (Busta A – documentazione amministrativa; Busta B – offerta tecnica; Busta C- offerta economica) entro e non oltre le ore **12,00 del 7 marzo 2011 a pena d'esclusione.**

Farà fede esclusivamente l'ora e la data apposta del Protocollo Generale del Comune della Spezia. L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non verranno accettati reclami di sorta nel caso che l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile o vada smarrita.

Le offerte recapitate non potranno essere ritirate o sostituite. Non sarà tenuto conto delle offerte presentate dopo il termine stabilito, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte già pervenute.

Il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e/o strisce di carta adesiva e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto partecipante e dovrà:

- Recare la dicitura "Offerta per la concessione della gestione della palestra comunale denominata "Palasprint" ubicata in La Spezia, via Parma n. 6;
- Indicare i dati del soggetto partecipante (denominazione, ragione sociale, sede legale);
- Contenere, nelle modalità di presentazione di seguito indicate, tre buste separate, chiuse, sigillate con ceralacca e/o strisce adesive controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante:

"Busta A - Documentazione Amministrativa"

Nella "Busta A - Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Istanza di ammissione e autocertificazione** redatta sulla base del modulo "Istanza di ammissione e autocertificazione" (allegato "A" al presente bando di gara che si richiama ad ogni effetto anche per i requisiti di ammissione ivi indicati), in bollo, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente e dovrà riportare il timbro di congiunzione tra le pagine.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti è ammessa la loro costituzione successivamente all'aggiudicazione: in tal caso dovrà essere inserita nella busta la dichiarazione di impegno, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, a costituire, in caso di aggiudicazione, il raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti definitivo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti già costituiti deve essere inserito nella busta l'atto relativo alla loro costituzione.

2. **Dichiarazione** con la quale il legale rappresentante attesta di aver **preso visione** dell'impianto sportivo (il legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo, il legale rappresentante in caso di consorzio di concorrenti, anche se provvisori).

3. Certificato d'iscrizione al registro delle imprese, in corso di validità, corredato dalla dichiarazione sul possesso dei diritti e dal nulla – osta di legge o **documento equipollente** dal quale si evinca la natura giuridica del concorrente, le modalità di costituzione, l'attività svolta e la sede legale.

Detta documentazione deve essere presentata per ogni singolo componente in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti;

E' ammessa la produzione della predetta documentazione in copia conforme all'originale.

4. Garanzia provvisoria: i concorrenti dovranno produrre, a garanzia dell'offerta economica, una quietanza comprovante il deposito cauzionale di € 4.320,00=, pari al 2% dell'importo della concessione posto a base di gara, effettuato presso la Tesoreria Comunale, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

In alternativa può essere prodotta una garanzia fidejussoria dell'importo di € 4.320,00= da comprovarsi mediante la scheda tecnica 1.1. del D.M. 12 marzo 2004, n. 123; detta scheda tecnica deve prevedere, a pena di esclusione, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 Cod. Civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune, l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di concessione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi di concorrenti il deposito cauzionale o la garanzia provvisoria devono contenere indicazione espressa dei soggetti componenti.

In caso di deposito cauzionale, comprovato da quietanza di versamento presso la Tesoreria Comunale, è necessario allegare la dichiarazione di impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di concessione pari al 10% dell'ammontare del contratto medesimo.

L'attività da svolgersi dal legale rappresentante, per le procedure di cui ai precedenti numeri 1), 2) e 3), può essere delegata, previa esibizione di idonea autorizzazione, anche informale, a persone diverse, appositamente indicate.

“Busta B – Offerta Tecnica”

Nella “Busta B – Offerta tecnica” dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

Relazione sottoscritta dal legale rappresentante (il legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo, il legale rappresentante nel caso di consorzio di concorrenti, anche se provvisori), contenente in dettaglio le informazioni oggetto di valutazione, secondo i sotto elencati criteri dettati dall'articolo 6 del capitolato speciale della concessione al quale si rimanda per le modalità di attribuzione dei relativi punteggi.

a) Requisiti tecnici, sportivi e professionali

Riferimento	Requisiti
a.1	Rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo ed alle attività sportive in esso praticabili
a.2	Attività svolta a favore dei giovani, dei diversamente abili, degli anziani
a.3	Esperienza nella gestione di impianti sportivi
a.4	Qualificazione degli istruttori e degli allenatori
a.5	Livello di attività svolta

a.6	Anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo
a.7	Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto

b) PROPOSTA GESTIONALE

Riferimento	Requisiti
b.1	Modalità d'uso dell'impianto specificando le risorse umane, strumentali e finanziarie destinate a tale finalità
b.2	Qualità sociale della proposta finalizzata alla promozione sportiva ed all'integrazione multi-etnica

La relazione di cui sopra può essere firmata, previa esibizione di idonea autorizzazione, anche informale, da persona diversa, appositamente indicata.

“Busta C - Offerta Economica”

Nella busta “Busta C – Offerta Economica” deve essere contenuta l’offerta economica redatta, secondo il modello di cui all’allegato “B” al presente bando, in lingua italiana ed in bollo ed indicare in cifre ed in lettere il canone annuo di concessione proposto, al rialzo rispetto all’importo posto a base di gara di € 24.000,00=. Dal prodotto dell’importo del canone annuo di concessione proposto, moltiplicato per anni 9 (nove) di durata della concessione, deve essere dedotto l’importo dei lavori di manutenzione ed adeguamento previsti dal capitolato speciale di concessione;

L’eventuale offerta al ribasso non verrà presa in considerazione ed il concorrente verrà escluso dalla gara.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido ai fini della gara, il prezzo espresso in lettere.

In caso di offerte uguali, si procederà all’assegnazione dello stesso punteggio.

Le modalità di attribuzione del punteggio relativo all’offerta economica è indicato specificatamente all’articolo 6 del capitolato speciale di concessione, al quale si rimanda.

L’offerta economica dovrà essere incondizionata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto partecipante e dovrà indicare esattamente la denominazione del soggetto nel cui interesse è presentata, il domicilio e sede legale.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, dovrà essere sottoscritta, a pena l’esclusione :

- nel caso raggruppamenti o consorzi già costituiti, dal legale rappresentante del mandatario o dal legale rappresentante del consorzio;
- nel caso raggruppamenti o consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta, dal legale rappresentante di ogni soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio.

L’offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate da coloro che l’hanno sottoscritta, può essere firmata, previa esibizione di idonea autorizzazione, anche informale, da persona diversa, appositamente indicata.

Svolgimento della gara ed aggiudicazione

L’esperimento della gara avrà luogo in seduta pubblica, presso l’ufficio del Direttore del Dipartimento II, Claudio Canneti, (Palazzo Civico, quarto piano), **il 9 marzo 2011 alle ore 10.**

In tale seduta pubblica la Commissione esaminatrice, appositamente costituita, procederà alla verifica della regolarità formale dei plichi, della tempestività della loro consegna e, in caso positivo, si procederà:

- all'apertura dei plichi e alla verifica della presenza delle tre buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica.
- all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa di tutti i concorrenti ed all'esame della documentazione presentata; i concorrenti i cui documenti risultino irregolari o non completi o non rispondenti alle prescrizioni del bando non saranno ammessi alla gara.

Fermo restando la tipologia dei documenti da presentare, è tuttavia prevista la facoltà di richiedere al concorrente integrazioni agli stessi qualora presentino omissioni o carenza di informazioni tali comunque da non comportare l'esclusione dalla gara d'appalto.

Successivamente la Commissione esaminatrice effettuerà in una o più sedute riservate, con date da destinarsi, la valutazione dell'offerta tecnica e l'assegnazione dei relativi punteggi, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'articolo 6 del capitolato speciale di concessione.

Terminata la valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione esaminatrice, in seduta pubblica, previa comunicazione della data e l'ora di svolgimento della stessa, renderà noto il punteggio assegnato a ciascun concorrente per la propria offerta tecnica e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Quindi, previa verifica di congruità delle offerte economiche, la predetta Commissione procederà a formare la graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo ottenuto (punteggio dell'offerta tecnica + punteggio dell'offerta economica) dichiarando aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente verranno esperite le verifiche di legge in ordine a quanto autocertificato dall'aggiudicatario provvisorio col modulo di cui all'allegato "A" ed a richiedere al medesimo, se ritenuto necessario, la documentazione a comprova di quanto oggetto dell'offerta tecnica.

In caso di mancato rispetto del termine indicato dall'Amministrazione Comunale per la produzione della predetta documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di una sola delle condizioni autocertificate nel modulo di cui all'allegato "A" o dichiarate nella Relazione tecnica, verrà disposta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento della garanzia provvisoria.

In tal caso è facoltà dell'Amministrazione comunale di procedere all'aggiudicazione definitiva al concorrente che segue in graduatoria, previa la verifica di quanto indicato ai precedenti capoversi.

La graduatoria di merito definitiva nonché il provvedimento di aggiudicazione definitiva della concessione verranno comunicati, per iscritto, a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida.

Contratto di concessione

La sottoscrizione del contratto di concessione è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, dei seguenti documenti:

- garanzia fidejussoria definitiva;
- polizze assicurative previste dagli articoli 24 e 25 dal capitolato speciale di concessione;
- deposito definitivo di tutte le spese contrattuali e fiscali che saranno comunicate dal "c.d.r. gare e contratti";
- eventuali altri documenti richiesti per legge, secondo quanto comunicato con apposita nota dall'ufficio competente.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto di concessione nel termine stabilito dall'Amministrazione comunale, per fatto imputabile all'aggiudicatario definitivo, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria.

In tal caso l'Amministrazione comunale ha la facoltà di procedere con l'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente che segue in graduatoria, previo esperimento delle verifiche di cui al precedente paragrafo "Svolgimento della gara ed aggiudicazione".

Documenti di gara ed informazioni

Il presente bando di gara, compreso gli allegati "A) Istanza di ammissione ed autocertificazione", "B) Offerta economica", il Capitolato speciale della concessione (compresi gli allegati: "1) Planimetria della struttura", "2) Descrizione dei lavori di manutenzione ed adeguamento Prevenzione Incendi da eseguire nell'impianto sportivo-Computo metrico estimativo", "3) Oneri manutentivi") sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune della Spezia e su internet www.comune.laspezia.it ad esclusione della planimetria che è disponibile solo in formato cartaceo presso gli uffici sotto menzionati.

I concorrenti, tramite il legale rappresentante o persona delegata, previa esibizione di idonea autorizzazione, anche informale, dovranno obbligatoriamente prendere visione della struttura oggetto della concessione, previo appuntamento telefonico, da richiedersi al "c.d.r. progettazione e manutenzione edilizia" (tel. 0187/727263, fax 0187/727374), referente Riccardo Rolla, con almeno giorni 3 (tre) di preavviso. Il mancato sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.

Gli uffici per prendere visione dei documenti di gara e per informazioni amministrative sono:

- "c.d.r. progettazione e manutenzione edilizia" referente Riccardo Rolla (tel. 0187/727263, fax 0187/727374).

- "c.d.r. sport", referente Isa Raffellini (tel. 0187/727453, fax 0187/727374).

al 4° piano del Civico Palazzo, in La Spezia, Piazza Europa, 1.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza sui dati personali, si informa che tutti i dati raccolti sono richiesti in adempimento di obblighi specificatamente previsti nel procedimento ad evidenza pubblica di cui il presente bando è parte e che il loro conferimento è pertanto obbligatorio ai fini della ammissione alla gara. Essi saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, secondo i principi di liceità, correttezza e pertinenza e non eccedenza, trattati con modalità informatizzate e manuali e conservati fino al termine previsto dalle Leggi vigenti. In relazione ai suddetti dati, l'interessato potrà esercitare i diritti sanciti dall'articolo 7 del D.lgs 196/2003.

Il Responsabile del Procedimento
(Claudio CANNETI)

ALLEGATO A) al bando di gara (BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

ISTANZA DI AMMISSIONE

Al Comune della Spezia

OGGETTO: Ammissione alla procedura aperta per la concessione della gestione della palestra comunale denominata "Palasprint" ubicata in La Spezia, via Parma n. 6.

Il sottoscritto (cognome e nome) _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____ N. _____
agendo in qualità di legale rappresentante della (1) DENOMINAZIONE _____

con sede legale in _____ Via _____ N. _____
con sede operativa _____ Via _____ N. _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura aperta per la concessione della gestione della palestra comunale denominata "Palasprint", ubicata in La Spezia, via Parma n. 6.

ed a tale scopo,

1. con riferimento a quanto previsto nel bando di gara, esplicitare se trattasi di società ed associazione sportive dilettantistiche, enti di promozione e propaganda sportiva, discipline sportive associate, federazioni, associazioni e società sportive aderenti o riconosciute dal CONI, o loro raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, anche se provvisorio.

AUTOCERTIFICAZIONE (2)

rimossa ogni eccezione e/o riserva, consapevole che la falsa dichiarazione comporta le sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alle successive gare d'appalto indette dal Comune della Spezia,

DICHIARA

di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara ed inoltre, ai fini dell'ammissione alla gara stessa, ai sensi del DPR 445/2000 e delle vigenti disposizioni di legge,

DICHIARA

1. che il soggetto giuridico che rappresenta non ha in corso contratti di concessione per la gestione di altri impianti sportivi con il Comune della Spezia;
2. che il soggetto giuridico che rappresenta non ha debiti nei confronti del Comune della Spezia per i quali non siano stati approvati piani di rientro dal debito e non è inadempiente a prescrizioni stabilite in contratti stipulati col Comune della Spezia,
3. che il soggetto giuridico che rappresenta non si trova nelle condizioni di cui all'art. 2359 C.C. con altri soggetti che partecipano alla gara (saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, così come previsto all'articolo 34 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163;
4. che nei confronti del soggetto giuridico che rappresenta, e di ognuna delle persone che ne hanno la legale rappresentanza, non ricorre alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto di cui all'articolo 38 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163;
5. che il soggetto giuridico che rappresenta applica ai propri dipendenti gli accordi economici e normativi della contrattazione nazionale del comparto ed i contratti integrativi decentrati vigenti;
6. che il soggetto giuridico che rappresenta è in regola con la normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, col pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali nei confronti dei propri dipendenti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e delle norme contrattuali nazionali e locali;
7. che il soggetto giuridico che rappresenta è riconosciuto od affiliato alle seguenti federazioni sportive nazionali:
.....;
8. di aver preso integrale ed accurata visione del bando di gara, del capitolato speciale di concessione e dei relativi allegati, accettandone le clausole e prescrizioni;
8. di essersi aver visitato l'impianto oggetto della gestione e di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta.

Firma (3)

.....

Luogo e data della sottoscrizione,.....

2. in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, anche se provvisorio, il modulo "Autocertificazione" deve essere compilato da ciascun componente.
3. indicare esattamente la denominazione del soggetto giuridico ed allegare fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.

ALLEGATO B) al bando di gara (BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA)

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: Offerta economica inerente la procedura aperta per la concessione della gestione della palestra comunale denominata "Palasprint" ubicata in La Spezia, via Parma n. 6.

Il sottoscritto (cognome e nome) _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____ N. _____

agendo in qualità di legale rappresentante di (4)

DENOMINAZIONE _____
con sede legale in _____ Via _____ N. _____
con sede operativa (eventuale) _____ Via _____ N. _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____

OFFRO

per la concessione della gestione della palestra comunale denominata "Palasprint" ubicata in La Spezia, via Parma n. 6, quanto segue:

- per il canone annuo (necessariamente in aumento rispetto a € 24.000,00=) commisurato ad anni 9 (nove) di durata della concessione:
in cifre.....
in lettere.....
- per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione ed adeguamento Prevenzione Incendi - Computo metrico estimativo (allegato 2 del capitolato speciale) il ribasso del.....% (in lettere.....) sull'importo a base d'asta di € 123.650,00 (escluso i costi della sicurezza non soggetti a ribasso), da dedurre dall'importo del canone offerto.
Luogo e data dell'offerta,.....

Firma (5)

.....
.....
.....
.....

4. in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese, anche se provvisorio, specificare la denominazione dei singoli componenti.

5. in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese, anche se provvisorio, la firma deve essere apposta dal legale rappresentante di ciascun componente, allegando fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore.