

Comune della Spezia
ARCHIVIO E PROTOCOLLO GENERALE

INFORMATIVA DETTAGLIATA AGLI INTERESSATI

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

La finalità per la quale il Comune ha necessità di effettuare il trattamento è quella di gestire tutti i vari aspetti connessi alla corrispondenza in entrata, in uscita e interna, anche in funzione del ruolo istituzionale svolto, e comunque di tutte le restanti normative disciplinanti la materia.

I dati personali sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di Archivio e Protocollo Generale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'identificazione del mittente e del destinatario della corrispondenza, l'oggetto del documento e la sua immagine in pdf, sia relativa alla corrispondenza in entrata e in uscita, sia i dati di registrazione quali data e numero univoco di protocollo (in entrata, in uscita e interno), e per assolvere a sue specifiche esigenze.

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano** dati identificativi quali cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro). In particolare sono previsti trattamenti di **dati particolari (sensibili, giudiziari..)**.

I dati raccolti saranno trattati **in quanto** il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, e comunicazione mediante trasmissione o messa a disposizione.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi ad altri enti pubblici per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento dei dati viene effettuato ai sensi del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), del DPR 445/2000 'Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa' e del D.Lgs. 82/2005 'Codice dell'amministrazione digitale' e dell'allegato A al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica" (Delibera Garante Privacy 19 dicembre 2018, n. 513).

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

L'archivio ed il Protocollo Generale sono servizi che raccolgono dati, informazioni e documenti sia di persona che online (PEC o mail) finalizzati all'espletamento dei procedimenti che hanno ad oggetto la gestione dell'Archivio e del Protocollo Informatico.

Il trattamento dei dati personali avviene presso gli uffici del Comune, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza, la riservatezza e l'integrità.

I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi in server virtuali gestiti e conservati presso l'Ente e Maggioli Spa. Ai dati può accedere solo ed esclusivamente il personale interno appositamente autorizzato e i soggetti nominati "responsabile esterno".

I dati raccolti dal protocollo costituiscono un patrimonio informativo e storico primario per il Comune e non ne è pertanto prevista la conservazione nei server dell'Ente e di Maggioli Spa.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente ed i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dell'Ente e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

Il Comune della Spezia, in particolare, per le finalità descritte sopra, potrà comunicare dati ai seguenti soggetti incaricati di svolgere attività strettamente correlate all'erogazione del servizio richiesto e alla manutenzione tecnica, incaricati di specifiche attività di trattamento e nominati responsabili del trattamento conformemente alla normativa applicabile:

- Società manutentore e fornitrice dei server virtuali: Maggioli SpA.

I dati potranno altresì essere trasmessi a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione dei dati sia obbligatoria per legge o per dare esecuzione a ordini delle Autorità.

I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.
- diritto di di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- diritto di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

7. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune della Spezia	+39 0187 7271	protocollo.comune.laspezia@legalmail.it
Funzionario	Riccardo Mantellassi	+39 0187 727297	protocollo@comune.sp.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Marco Giuri		consolve@pec.it dpo@comune.sp.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti
Comune della Spezia – MOD05 Informativa sul trattamento dei dati personali Rev.00 – 2018

nonchè sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	http://www.comune.laspezia.it/Comune/PROTEZIONE_DATI/protezione_dati.html
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

8. Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa è valida dalla data indicata nella sua intestazione. Il Comune della Spezia potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa, anche quale conseguenza di eventuali successive modifiche e/o integrazioni normative del Regolamento Privacy. Le modifiche, costantemente aggiornate, potranno essere visionate sul sito del Comune alla pagina web dedicata alla Protezione dei dati personali.

IL TITOLARE

Comune della Spezia con sede in Piazza Europa 1 19124 La Spezia C.F. 00211160114 sito web www.comune.laspezia.it